

Umstellung auf E-Formulare

Im Sinne der Digitalisierungsstrategie des Bundes stehen Ihnen neu auf unserer Website automatisierte E-Formulare zur Verfügung. In diesem Dokument beantworten wir die wichtigsten Fragen zu dieser Neuerung.

Was ändert sich mit der Einführung von E-Formularen?

Formulare, welche bisher am Computer ausgefüllt, aber dann ausgedruckt und in Papierform per Post eingereicht werden mussten, können nun online ausgefüllt und übermittelt werden. Allfällige Beilagen können online hochgeladen und zusammen mit dem Formular elektronisch übermittelt werden.

Einzig das sogenannte Unterschriftenblatt/die Unterschriftenblätter muss/müssen am Schluss noch ausgedruckt, unterschrieben und an PROMEA gesendet werden. Sobald das Unterschriftenblatt/die Unterschriftenblätter bei uns eingetroffen ist/sind, kann die Anmeldung von unseren Mitarbeitenden bearbeitet werden.

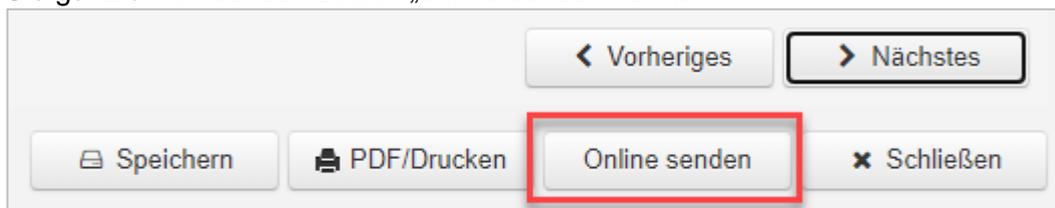
Welche Formulare können neu online übermittelt werden?

Die Aufschaltung der elektronischen Formulare erfolgt schrittweise. Seit dem 1. Juli können die folgenden Formulare neu online übermittelt werden:

- 318.370 / Anmeldung Altersrente
- 318.371 / Anmeldung Hinterlassenenrente
- 318.282 / Antrag Rentenvorausberechnung
- 318.750 / Anmeldung Mutterschaftsentschädigung – Angaben der Mutter
- 318.751 / Anmeldung Mutterschaftsentschädigung – Angaben des Arbeitgebers
- 318.752 / Arbeitgeberbescheinigung arbeitslose Frauen ohne Arbeitslosenentschädigung
- 318.747 / Anmeldung Vaterschaftsentschädigung – Angaben des Vaters oder der Ehefrau der Mutter
- 318.748 / Anmeldung Vaterschaftsentschädigung – Angaben des Arbeitgebers
- 318.749 / Arbeitgeberbescheinigung für arbeitslose, dienstleistende Väter ohne Arbeitslosenentschädigung

Wie übermittle ich das Formular online?

Sie können das Formular direkt online einreichen, wenn Sie es vollständig ausgefüllt haben, indem Sie ganz unten auf den Button „online senden“ klicken.



The image shows a horizontal row of five buttons. From left to right: 'Speichern' (with a floppy disk icon), 'PDF/Drucken' (with a printer icon), 'Online senden' (highlighted with a red border), and 'Schließen' (with a close icon). Above the 'Online senden' button are two smaller buttons: 'Vorheriges' (with a left arrow) and 'Nächstes' (with a right arrow).

Sie erhalten eine Bestätigung per E-Mail, sobald das Formular übermittelt wurde.

Wählen Sie die online-Übermittlung, wird am Ende des Vorgangs ein Unterschriftenblatt angezeigt. Drucken Sie dieses aus, unterschreiben Sie es und schicken Sie es per Post an PROMEA Ausgleichskasse.

Die Beilagen können Sie direkt mit dem Formular hochladen oder mit dem Unterschriftenblatt/den Unterschriftenblättern per Post einsenden.

Darf ich meine Formulare weiterhin in Papierform einschicken?

Wir empfehlen Ihnen, das Formular wenn immer möglich online zu übermitteln. Bei Fragen oder Problemen stehen wir Ihnen zur Verfügung. Sollte es Ihnen aus irgendeinem Grund nicht möglich sein, das Formular online zu übermitteln, dürfen Sie das Formular auch a) online ausfüllen, speichern, und bei PROMEA Ausgleichskasse einreichen oder b) online ausfüllen, ausdrucken und per Post einreichen.

Bei Fragen zu den E-Formularen wenden Sie sich bitte an die jeweilige Abteilung bei PROMEA Sozialversicherungen. Unsicher, wer dafür zuständig ist? Unsere Zentrale (Tel. 044 738 53 53) verbindet Sie gerne mit der richtigen Abteilung.